

Quimper, le 28 septembre 2026

Le Centre départemental de l'Enfance et de la Famille recrute par concours interne/externe

Deux cadres socio-éducatif

Pour occuper des fonctions de responsable de services éducatifs.

Toutes les informations et modalités sont mentionnées dans l'arrêté et l'avis d'ouverture ci-dessous.

Les dossiers de candidatures sont à adresser pour le samedi 24 octobre 2026 dernier délai à l'adresse électronique suivante : cdef.concours@finistere.fr



DÉPARTEMENT
Finistère
Penn-ar-Bed

ARRÊTE PORTANT OUVERTURE D'UN CONCOURS SUR TITRES

Le Président du Conseil départemental

- Vu** le Code Général de la Fonction Publique ;
- Vu** le décret n° 2007-196 du 13 février 2007 relatif aux équivalences de diplômes requises pour se présenter aux concours d'accès aux corps et cadres d'emplois de la fonction publique ;
- Vu** le décret n° 2019-54 du 30 janvier 2019 portant statut particulier du corps des cadres socio-éducatifs de la fonction publique hospitalière ;
- Vu** l'arrêté du 11 mai 2021 fixant la composition du jury et les modalités d'organisation des concours sur titre par voie interne et externe permettant l'accès au corps des cadres socio-éducatifs de la fonction publique hospitalière ;

Considérant la vacance de deux postes de cadres socio-éducatifs au Centre Départemental de l'Enfance et de la Famille ;

ARRÊTE

Article 1 – Il est ouvert par le Département du Finistère un concours sur titres, par voie interne et externe, en vue du recrutement de deux cadres socio-éducatifs relevant du corps des cadres socio-éducatifs de la fonction publique hospitalière, pour pourvoir :

- un emploi de chef de service éducatif (F/H) au Centre départemental de l'enfance et de la famille, affecté au Service d'accueil d'urgence de l'unité d'enfance de Morlaix.
- un emploi de chef de service éducatif (F/H) au Centre départemental de l'enfance et de la famille, affecté au Service d'accueil temporaire 6-14 ans et 15-17 ans de l'unité d'enfance de Quimper.

Le nombre de postes ouverts est fixé à deux.

Article 2 – Les conditions d'accès au concours ainsi que les modalités de dépôt des candidatures sont fixées conformément à l'avis de concours annexé au présent arrêté (annexes I et II).

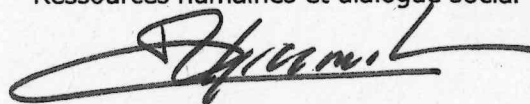
Article 3 – Les dossiers de candidatures sont à adresser **pour le samedi 24 octobre 2026** dernier délai à l'adresse électronique suivant : cdef.concours@finistere.fr

Article 4 – La constitution du jury de concours sera fixée par arrêté du Président du Conseil Départemental.

Article 5 – La Directrice générale des services départementaux est chargée de l'exécution du présent arrêté qui sera publié au recueil des actes administratifs du Département.

Quimper, le 24 septembre 2026

Pour le Président et par délégation,
Le Vice-président,
Ressources humaines et dialogue social



Alain LE GRAND

Destinataires :

- 1 transmis au Représentant de l'Etat
- 1 DTSIRH/service Dynamique emploi et compétences
- 1 à la Maison du département pour affichage
- 1 au Centre Départemental de l'Enfance et de la Famille pour affichage
- 1 à l'Agence Régionale de Santé pour affichage

Mention des voies et délais de recours : les décisions créatrices de droit sont contestables devant le tribunal administratif de Rennes par voie postale (3 Contour de la Motte - 35000 Rennes) ou numérique (www.telerecours.fr) dans les 2 mois suivant leur notification.

ANNEXES

à l'ARRETE PORTANT OUVERTURE D'UN CONCOURS SUR TITRE

ANNEXE I : AVIS DE CONCOURS

Un concours sur titres est ouvert par le Département du Finistère en vue du recrutement de :

2 cadres socio-éducatif,
en qualité de chef de service éducatif (F/H)
afin de pourvoir un poste vacant à l'Unité Enfance de Morlaix et un poste vacant à l'Unité Enfance
de Quimper.

I - CONDITIONS A REMPLIR POUR CANDIDATER

Peuvent faire acte de candidature, les personnes remplissant les conditions suivantes :

Conditions générales :

- être de nationalité française ou être ressortissant de la Principauté d'Andorre ou d'un des pays membres de l'Union européenne ou de l'Espace économique Européen ;
- jouir de ses droits civiques ;
- posséder son attestation d'honorabilité ;
- être en position régulière au regard du code du service national.

Conditions spécifiques pour le concours par voie interne sur titres :

- être fonctionnaire ou agent non titulaire des établissements mentionnés à l'article 2 de la loi 9 janvier 1986, de l'Etat, des collectivités territoriales et de leurs établissements publics ;
- avoir la qualité de :
 - assistant socio-éducatif ;
 - conseiller en économie sociale et familiale ;
 - éducateur technique spécialisé ;
 - éducateur de jeunes enfants ;
 - ou animateur sous réserve d'être titulaire du diplôme d'Etat de la jeunesse, de l'éducation populaire et des sports (DEJEPS), spécialité « animation socio-éducative ou culturelle », mention « animation sociale ».
- justifier au 1^{er} janvier 2026 d'au moins 5 ans de services effectifs dans un ou plusieurs des corps ou fonctions précités (en dehors des périodes de stage ou de formation dans un école ou établissement ouvrant accès au grade de la fonction publique).

Conditions spécifiques pour le concours par voie externe sur titres :

- être titulaire du Certificat d'aptitude aux fonctions d'encadrement et de responsable d'unité d'intervention sociale institué par le décret du 25 mars 2004 susvisé, ou d'une autre qualification reconnue comme équivalente par la commission instituée par l'article 8 du décret du 13 février 2007 susvisé.

Attention pour toute demande d'équivalence de diplôme : un dossier doit être téléchargé sur le site de la Direction régionale de l'économie, de l'emploi, du travail et des solidarité (<https://bretagne.dreets.gouv.fr/Demande-d-equivalence-de-diplome-et-de-l-experience->

professionnelle-pour-l) et envoyé, complété à l'adresse mentionnée sur l'arrêté d'ouverture du présent concours.

II - CONSTITUTION DES DOSSIERS DE CANDIDATURE

Les dossiers de candidature doivent être adressés **au plus tard le samedi 24 octobre 2026** à l'adresse électronique suivante :

cdef.concours@finistere.fr

Et comprendre :

- un curriculum-vitae détaillé mentionnant notamment les actions de formation suivies et, le cas échéant, accompagné d'attestations d'emploi ;
- une copie des titres ou diplômes requis (cf. « conditions à remplir » de la présente Annexe) ;
- une photocopie du livret de famille ou de la carte nationale d'identité française ou de ressortissant d'un pays autorisé (cf. « conditions à remplir » de la présente Annexe) ;
- le cas échéant, un état signalétique des services militaires (ou une photocopie de ce document), ou, pour les candidats n'ayant pas accompli leur service national, une pièce attestant la situation au regard du code du service national ;
- le cas échéant, un état signalétique des services publics accompagné de la fiche du poste occupé ;
- l'attestation d'honorabilité ;
- le dossier du candidat au concours correspondant au modèle type figurant à l'annexe II et qui comprend :
 - une présentation de sa formation initiale et de sa formation professionnelle tout au long de la vie et de son niveau de qualification ;
 - une présentation de son parcours professionnel ;
 - une présentation des acquis de son expérience professionnelle, de ses aptitudes et de sa motivation en matière de conduite de projets thérapeutiques, éducatifs ou pédagogiques ;
 - une description d'une réalisation professionnelle de son choix.

Tout dossier incomplet à réception, c'est-à-dire ne comportant pas l'ensemble des pièces requises ci-dessus listées, sera rejeté de manière définitive. Il en sera de même pour tout dossier reçu hors délai.

Conformément aux articles 706-53-7, R53-8-24 et R79 du code de procédure pénale, l'admission définitive au concours sera soumise à la vérification du bulletin n°2 du casier judiciaire et à la consultation du fichier judiciaire national automatisé des auteurs d'infractions sexuelles ou violentes (FIAIS). L'autorité organisatrice du concours se chargera de cette vérification.

III – NATURE, COMPOSITION, DUREE DES EPREUVES DU CONCOURS

Les concours comportent une phase de sélection sur dossier suivie d'une épreuve orale.

1° Une phase de sélection sur dossier par le jury consistant en l'examen du dossier de chaque candidat. Cet examen doit permettre d'apprécier les titres et le parcours professionnel du candidat ainsi que son aptitude à accéder au corps des cadres socio-éducatifs.

Les pièces constitutives de ce dossier sont fixées à l'article 3 de l'arrêté du 11 mai 2021 fixant la composition du jury et les modalités d'organisation des concours sur titres permettant l'accès aux corps des cadres socio-éducatifs de la fonction publique hospitalière (cf. les conditions spécifiques précitées dans la présente annexe).

2° Une épreuve orale d'admission consistant en un entretien avec le jury destiné à apprécier les motivations du candidat, son expérience professionnelle ainsi que son aptitude à exercer les missions et les responsabilités dévolues aux cadres socio-éducatifs.

Pour conduire cet entretien, qui a pour point de départ un exposé du candidat, d'une durée de dix minutes au maximum, sur son parcours de formation et professionnel, le jury dispose d'un dossier constitué par le candidat.

L'épreuve d'admission a une durée totale de 35 minutes ; elle est notée de 0 à 20.

Seuls peuvent être déclarés admis les candidats qui ont obtenu une note fixée par le jury, et qui ne peut être inférieure à 10 sur 20.

Pour chaque concours, le jury établit par ordre de mérite la liste des candidats admis, ainsi qu'une liste complémentaire.

Les candidats admis sont nommés dans l'ordre d'inscription sur la liste principale puis, le cas échéant, dans l'ordre d'inscription sur liste complémentaire.

ANNEXE II

**RUBRIQUES DU DOSSIER RÉTRAÇANT LES ACQUIS ET L'EXPÉRIENCE PROFESSIONNELLE
DU CANDIDAT AUX CONCOURS SUR TITRES AVEC ÉPREUVE POUR LE RECRUTEMENT DES
CADRES SOCIO-ÉDUCATIFS**

IDENTIFICATION DU CANDIDAT

Nom et prénom du candidat :

Date de naissance :

Formation initiale ou validation des acquis de l'expérience du candidat, et formation professionnelle :

Diplôme ou titre	Spécialité éventuelle	Obtention (oui/non/en cours)	Année d'obtention	Pays de délivrance du diplôme ou du titre

[illegible]

--	--	--	--

Parcours professionnel :

Employeur	Poste occupé, période d'emploi	Fonctions et principales missions et activités effectuées

Exposé des acquis de l'expérience professionnelle, des aptitudes et des motivations en matière de conduite de projets thérapeutiques, éducatifs ou pédagogiques (2 pages maximum).

Description d'une réalisation professionnelle (2 pages maximum).

Fait à _____, le _____

Signature de l'intéressé(e), attestant sur l'honneur de l'exactitude des renseignements portés ci-dessus.

